

<b>完 了 届</b>									
1. 借入期日	年      月      日								
2. 借入額	千	百	拾	万	千	百	拾	円	
3. 借入事由	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 修理 <input type="checkbox"/> 住宅の購入 <input type="checkbox"/> 土地の購入 <input type="checkbox"/> 他の組合の返済資金								
	災害による損害 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 敷地 <input type="checkbox"/> 家財 <input type="checkbox"/> 盗難								
4. 借入物件	所 在 地								
	建 物								$m^2$
	土 地								$m^2$
5. 工事完了又は購入等の期日	年      月      日								
<p>上記のとおり工事（購入等）が完了しましたのでお届けします。</p> <p>鳥取県市町村職員共済組合理事長      様</p> <p style="margin-left: 100px;">年      月      日</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">(借受人) 所属所 氏 名      ⑩</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。</p>									

- (注) 1. 完了（購入）後の登記の全部事項証明書及び住民票を必ず添付しなければならないこと。  
 2. 貸付けの対象が登記されない場合は、納税証明書と写真（3枚）に代えることができる。  
 3. 他の組合の返済資金を借入した場合は、元の組合の領収書又は金融機関の発行する送金済通知書（写）を添付のこと。