

住宅 災害 (家財 住宅・再) 在宅介護対応住宅
貸 付 申 込 書

貸付 申込 内容	申込金額	金	千	百	拾	万	千	百	拾	円	団体信用生命保険加入の有無	有・無	
	貸付事由	1. 住宅の <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 修理 2. 住宅の購入 3. 宅地の購入 4. 災害による損害 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 敷地 <input type="checkbox"/> 家財 <input type="checkbox"/> 盗難 5. 介護対応による <input type="checkbox"/> 住宅の工事等 <input type="checkbox"/> 介護機器の設置 6. 他の共済組合等の返済資金											有・無
貸付申込人の 状況	所属所名						職 名						
	(フリガナ)						組合員記号一番号	—					
	氏 名						資格取得年月日	年 月 日					
	住 所						給 料 月 額	円(級 号)					
	組合員期間	年 月											
※給料月額欄は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合は、その減額後の給料を記載してください。													
貸付申込物件の 状況	所在地												
	申込事由	新築・改築・増築・修理・改造・住宅購入・土地購入											
	新築の構造	(造・ 葺) ・ (階建て) ・ (床面積 m ²)											
	増改築の構造	(工事面積 m ²) ・ (既存部分との合計 m ²)											
	敷地の名義	自己所有・親族所有(氏名 続柄)・借地											
	住宅の名義	自己所有・親族所有(氏名 続柄)・借家											
	土地の地目	宅地・山林・農地・その他()											
	着工予定日	年 月 日											
	完成(購入)予定日	年 月 日											
現住宅の 状況	同居家族の状況	祖父・祖母・父・母・兄・姉・弟・妹・配偶者・子供									計	人	
	現住所												
	同居家族の状況	祖父・祖母・父・母・兄・姉・弟・妹・配偶者・子供									計	人	
	住宅の名義	自己所有・親族所有(氏名 続柄)・借家											
	土地の名義	自己所有・親族所有(氏名 続柄)・借地											
	構 造	(造・ 葺) ・ (階建て) ・ (床面積 m ²)											
処分方法	売却・解体・返還・その他()												

(裏)

		借 入 先	借 入 金 額	償 還 期 間	抵当権設定の有無
		共済（住宅・災害）申込額	円	年	
		共済在宅介護対応住宅貸付申込額	円	年	
		配偶者等共済貸付申込額	円	年	
		自 己 資 金	円		
		住 宅 金 融 公 庫	円	年	有 ・ 無
		（ ）より借入金	円	年	有 ・ 無
		（ ）より借入金	円	年	有 ・ 無
		（ ）より借入金	円	年	有 ・ 無
		合計	円		
貸付申込人の借入限度額	組 合 員 期 間	月 数	(給料月額) (月 数) 円 × 月 = 円		
	1年以上 6年未満	7月			
	6年以上11年未満	15月	(貸付限度額) (最低保証額) 円 円		
	11年以上16年未満	22月			
	16年以上20年未満	28月			
	20年以上25年未満	43月			
	25年以上30年未満	60月			
	30年以上	69月			
貸付申込人の署名欄	鳥取県市町村職員共済組合貸付規程に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。				
	年 月 日 申込人名 (印) ※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。				
所属所長の署名欄	鳥取県市町村職員共済組合貸付規程第8条第4項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借入金額及び給与支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。				
	年 月 日 鳥取県市町村職員共済組合理事長 様 所属所長				
共済組合の決裁欄	承 認			不 承 認 ・ 減 額	
	貸付額	円	償還額	平常月	円
				ボーナス月	円
	貸付日	年 月 日	償還期間	月	
			貸付番号	号	
送金内訳	(貸付額)	(団信保証料)	(繰上償還)	(送金額)	
決 裁	年 月 日	事務局次長	課 長	合 議	主 査

提出書類

- ・住宅貸付申込書
- ・借用証書
- ・印鑑登録証明書
- ・借入状況等申告書

○新築、増築、改築、修理の場合

- ・工事見積書
- ・平面図
- ・工事施行届
- ・位置図
- ・確認通知書の写し
- ・住民票の謄本
(物件所有者が組合員以外の場合)

○住宅又は宅地の購入の場合

- ・売買契約書の写し
- ・平面図
- ・位置図
- ・住民票の謄本
(物件所有者が組合員以外の場合)

○住宅介護対応住宅貸付の場合

- ・工事見積書
- ・平面図
- ・住民票の謄本
(物件所有者が組合員以外の場合)
- ・その他理事長が指定する書類