

「育児休業支援手当金請求書」に係る配偶者の状態欄の「7」に該当し、かつ「配偶者が育児休業等をすることができないことの申告書」の必要書類とされている場合にご提出ください。

賃金支払状況についての証明書【記入例】

下記の者は、当事業所において雇用保険被保険者の資格を取得していますが、被保険者の子の誕生日以前2年間に賃金支払基礎日数が11日以上ある（ない場合は賃金の支払いの基礎となった時間数が80時間以上の）完全月が12か月に満たないことを証明します。

記

被保険者の氏名	(フリガナ) ミンカン タロウ 民間 太郎	
被保険者の子の 出生年月日	令和〇〇年 〇〇 月 〇〇 日	
被保険者の子の誕生日以前2年間に賃金支払基礎日数が11 日以上ある（ない場合は賃金の支払いの基礎となった時間数 が80時間以上の）完全月の月数		9 か月

令和〇〇年〇〇月〇〇日

事業所所在地 〇〇市〇〇町×丁目×番×

事業所名称 〇〇〇商事株式会社

事業主名 □□ □□

連絡先電話 (××××) -××-××××

担当者氏名 △△ △△